



Informacja dodatkowa

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:

1.

1.1. Nazwę jednostki: **Związek Celowy Gmin MG-6**

1.2. Siedzibę jednostki: **ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.**

1.3. Adres jednostki: **Biuro Związku Celowego Gmin MG-6, ul. Warszawska 6, 66-400 Gorzów Wlkp.**

1.4. Podstawowy przedmiot działalności jednostki:

1) w dziedzinie gospodarki odpadami,

2) w dziedzinie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,

3) w dziedzinie gospodarowania wodami.

Podstawowy przedmiot działalności Związku Celowego Gmin MG-6 obowiązywał do 09 maja 2019 zgodnie z uchwałą nr VIII/29/2012 Zgromadzenia Związku Celowego Gmin MG-6 z dnia 16 stycznia 2012r. w sprawie nadania statutu Związku Celowego Gmin MG-6, oraz uchwałą nr XV/47/2013 Zgromadzenia Związku Celowego Gmin MG-6 z dnia 12 lutego 2013 r. w sprawie przyjęcia zmian do statutu Związku Celowego Gmin MG-6. A od 09 maja 2019 obowiązuje nowy statut Związku Celowego Gmin MG-6 uchwalony uchwałą nr III/16/2019 Zgromadzenia Związku Celowego Gmin MG-6 z dnia 12 lutego 2019r. opublikowany W Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z 09 maja 2019r. poz. 1432.

1. Do zadań Związku w zakresie gospodarki odpadami należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Związku, jako zadanie przekazane Związkowi w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi;
- 2) realizowanie postanowień regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Związku, jako zadanie przekazane Związkowi w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi;
- 3) tworzenie warunków do wykonywania prac związanych z utrzymaniem czystości i porządku na terenie Związku lub zapewnianie wykonania tych prac przez tworzenie odpowiednich jednostek organizacyjnych;

- 4) objęcie wszystkich właścicieli nieruchomości oraz osób posiadających tytuł prawny do korzystania z nieruchomości na mocy innych przepisów prawnych, na terenie Związku systemem gospodarowania odpadami komunalnymi;
- 5) nadzorowanie gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym realizacja zadań powierzonych podmiotom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
- 6) ustanowienie selektywnego zbierania odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
- 7) tworzenie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców Związku, w tym wskazanie miejsc, w których mogą być prowadzone zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego od mieszkańców Związku;
- 8) tworzenie warunków prawnych i organizacyjnych oraz podejmowanie działań umożliwiających osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła;
- 9) tworzenie warunków prawnych i organizacyjnych oraz podejmowanie działań umożliwiających osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 10) tworzenie warunków prawnych i organizacyjnych oraz podejmowanie działań umożliwiających odpowiednie ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;
- 11) prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 12) udostępnianie na stronie internetowej Związku oraz w sposób zwyczajowo przyjęty informacji wymaganych przepisami prawa;
- 13) dokonywanie corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi, w celu weryfikacji możliwości technicznych i organizacyjnych Związku w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi;
- 14) sporządzanie rocznych sprawozdań z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

2. Do zadań Związku w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków należy:

- 1) tworzenie warunków prawnych i organizacyjnych oraz podejmowanie działań umożliwiających mieszkańcom gmin - Uczestnikom Związku:
 - a) przyłączenie ich nieruchomości do urządzeń wodno-kanalizacyjnych realizowanych przez Związek lub eksploatowanych przez przedsiębiorstwa wodno-kanalizacyjne, obejmujące swoim działaniem obszar Związku, a w przypadku braku takiej możliwości;
 - b) ułatwianie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych;
- 2) prowadzenie procedury administracyjnej związanej z procesem po-realizacyjnym inwestycji w zakresie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków wykonanych przez gminy – Uczestników Związku;

- 3) sprawowanie kontroli i nadzoru nad realizacją obowiązków właścicieli nieruchomości, przedsiębiorstw wodociągowo – kanalizacyjnych, przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
- 4) kontrola wypełniania przez przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych warunków określonych w udzielonych im zezwoleniach;
- 5) prowadzenie sprawozdawczości w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz kontrola i nadzór nad sprawozdawczością prowadzoną przez przedsiębiorców.

3. Do zadań Związku w zakresie gospodarowania wodami należy:

- 1) podejmowanie działań zmierzających do wyposażenia aglomeracji gorzowskiej w systemy kanalizacji zbiorczej dla ścieków komunalnych;
- 2) przygotowanie i przekazywanie dokumentacji w ramach krajowego programu oczyszczania ścieków komunalnych.

Zarząd Związku Celowego Gmin MG-6 stanowią (od 27 czerwca 2019 r.):

- Przewodniczący Zarządu Związku Celowego Gmin MG-6 – Katarzyna Szczepańska,
- Zastępca Przewodniczącego Zarządu Związku Celowego Gmin MG-6 - Anna Pająk,
- Członek Zarządu Związku Celowego Gmin MG-6 – Janina Kucharska

2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem:

Rok obrotowy obejmuje okres od 01.01.2021 do 31.12.2021r.

3. wskazanie, że sprawozdanie finansów zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdanie finansowe

- Nie dotyczy

4. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Środki trwałe i WNiP o wartości początkowej do 10 tys. zł umarza się jednorazowo, a o wartości powyżej 10 tys. zł – amortyzuje się metodą liniową. Amortyzację środków trwałych nalicza się stosując stawki określone w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, a amortyzację WNiP stosując stawkę 20%.

Ze względu na nieistotną wartość nie rozlicza się kosztów w czasie.

4. Inne informacje

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.

1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Zmiana stanu WNiP – od 1.1.2021r. do 31.12.2021r.

Wyszczególnienie	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	Razem
Wartość brutto na początek roku obrotowego	125 219,41	36 162,16	161 381,57
Zwiększenia, w tym:	0,00	2 098,00	2 098,00
1) nabycie	0,00	2 098,00	2 098,00
2) przeniesienie	0,00	0,00	0,00
Zmniejszenia, w tym:	0,00	0,00	0,00
1) sprzedaż	0,00	0,00	0,00
2) likwidacja	0,00	0,00	0,00
3) przeniesienie	0,00	0,00	0,00
Wartość brutto na koniec roku obrotowego	125 219,41	38 260,16	163 479,57
Umorzenie na początek roku obrotowego	107 904,28	36 162,16	144 066,44
Zwiększenia, w tym:	8 504,93	2 098,00	10 602,93
1) amortyzacja	8 504,93	2 098,00	10 602,93
2) przeniesienie	0,00	0,00	0,00
Zmniejszenia, w tym:	0,00	0,00	0,00
1) sprzedaż	0,00	0,00	0,00
2) likwidacja	0,00	0,00	0,00
3) przeniesienie	0,00	0,00	0,00
Umorzenie na koniec roku obrotowego	116 409,21	38 260,16	154 669,37
Odpis aktualizujący na początek roku obrotowego	0,00	0,00	0,00
Zwiększenia	0,00	0,00	0,00
Zmniejszenia, w tym:	0,00	0,00	0,00
1) wykorzystanie	0,00	0,00	0,00

2) korekta odpisu	0,00	0,00	0,00
Odpis aktualizujący na koniec roku obrotowego	0,00	0,00	0,00
Wartość netto na początek roku obrotowego	17 315,13	0,00	17 315,13
Wartość netto na koniec roku obrotowego	8 810,20	0,00	8 810,20

Zmiana stanu rzeczowych aktywów trwałych - od 1.1.2021 r. do 31.12.2021 r.

Wyszczególnienie	Grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	Urządzenia techniczne i maszyny	Środki transportu	Inne środki trwałe	w tym: dobra kultury	RAZEM
Wartość brutto na początek roku obrotowego	0,00	662 943,29	245 130,53	63 369,49	11 365,10	0,00	982 808,41
Zwiększenia, w tym:	0,00	371 640,46	170 105,20	0,00	0,00	0,00	541 745,66
1) nabycie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) przeniesienie	0,00	371 640,46	170 105,20	0,00	0,00	0,00	541 745,66
Zmniejszenia, w tym:	0,00	0,00	7 749,00	0,00	0,00	0,00	7 749,00
1) sprzedaż	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) likwidacja	0,00	0,00	7 749,00	0,00	0,00	0,00	7 749,00
3) przeniesienie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wartość brutto na koniec roku obrotowego	0,00	1 034 583,75	407 486,73	63 369,49	11 365,10	0,00	1 516 805,07
Umorzenie na początek roku obrotowego	0,00	479 412,25	189 090,85	46 470,97	10 906,93	0,00	725 881,00
Zwiększenia, w tym:	0,00	42 608,53	36 417,11	12 673,90	458,17	0,00	92 157,71
1) amortyzacja	0,00	42 608,53	36 417,11	12 673,90	458,17	0,00	92 157,71
2) przeniesienie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Zmniejszenia, w tym:	0,00	0,00	4 027,27	0,00	0,00	0,00	4 027,27
1) sprzedaż	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) likwidacja	0,00	0,00	4 027,27	0,00	0,00	0,00	4 027,27
3) przeniesienie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Umorzenie na koniec roku obrotowego	0,00	522 020,78	221 480,69	59 144,87	11 365,10	0,00	814 011,44
Wartość netto na początek roku obrotowego	0,00	183 531,04	56 039,68	16 898,52	458,17	0,00	256 927,41
Wartość netto na koniec roku obrotowego	0,00	512 562,97	186 006,04	4 224,62	0,00	0,00	702 793,63

1.2. aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

Celowy Związek Gmin MG-6 nie dysponuje informacjami o wartości rynkowej pozostałych środków trwałych.

1.3. kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

W roku 2021 Związek Celowy Gmin MG-6 nie dokonał odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych.

1.4. wartość gruntów użytkowych wieczyste

Nie dotyczy

1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie **umów najmu, dzierżawy i innych umów**, w tym z tytułu umów leasingu

Nie dotyczy

1.6. liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Nie dotyczy

1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Na dzień 31. 12. 2021r odpisy aktualizujące wartość należności kształtują się następująco:

<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Odpisy aktualizujące wartości należności</i>
Stan na początek roku obrotowego	2 936 536,81
Zwiększenia	73 995,67
Wykorzystanie	329 955,35
Rozwiązanie	0,00
Stan na koniec roku obrotowego	2 680 577,13

oraz odpis aktualizujący wartość należności odsetek od nieterminowych wpłat na dzień 31.12.2021r.

Wyszczególnienie	Odpisy aktualizujące wartości należności z tytułu odsetek
-------------------------	--

Stan na początek roku obrotowego	788 554,59
Zwiększenia	0,00
Wykorzystanie	0,00
Rozwiązanie	19 691,74
Stan na koniec roku obrotowego	768 862,85

1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowych

Nie dotyczy

1.9. podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego

Związek Celowy Gmin MG-6 nie posiada zobowiązań długoterminowych.

1.10. kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Nie dotyczy

1.11. łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Nie dotyczy

1.12. łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazywanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Celowy Związek Gmin MG-6 nie posiada zobowiązań warunkowych.

1.13. wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

Nie dotyczy

1.14. łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazywanych w bilansie

Nie dotyczy

1.15. kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

W roku 2021 została wypłacona nagroda jubileuszowa (za 20 lat pracy) w wysokości 9.183,75 zł.

1.16. inne informacje

Brak

2. Kolejna część dodatkowych not i objaśnień odnosi się do rachunku zysków i strat

2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Nie dotyczy

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Nie dotyczy

2.3. łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazywanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Celowy Związek Gmin MG-6 nie posiada zobowiązań warunkowych, udzielonych gwarancji i poręczeń, a także zobowiązań wekslowych.

2.4. informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów

Nie dotyczy

2.5. inne informacje

Brak

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłoby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Brak

Gorzów Wlkp, 16 marca 2022r.

Główny Księgowy

Kierownik jednostki